



EXTERNALIZACION

**GESTION
INTEGRAL
INTERNACIONAL**

**LICITACION
PUBLICA**

OFERTA GESTION INTEGRAL DE LICITACION:

SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS, BASES ASISTENCIALES 061 Y OTRAS DEPENDENCIAS DE LA EMPRESA PÚBLICA DE EMERGENCIAS SANITARIAS EN ANDALUCÍA.

LICITI GESTIÓN INTEGRAL S.L.

PROYECTO GESTION INTEGRAL DE LICITACION

Presupuesto	18 de Marzo de 2017
Licitación	SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS, BASES ASISTENCIALES 061 Y OTRAS DEPENDENCIAS DE LA EMPRESA PÚBLICA DE EMERGENCIAS SANITARIAS EN ANDALUCÍA.
Importe	1.065.000,00 €
Entidad Contratante	Empresa Pública de Emergencias Sanitarias (EPES)
Fecha de Presentación	18/04/2017
Clasificación	U-1-C

GESTIÓN INTEGRAL. DESGLOSE DE TAREAS

1.- Reunión de inicio:

- Aceptación del presupuesto, firma del contrato, nombramiento de interlocutor de la empresa.
- Traspase documental a LICITI
- Asignación de equipo gestor del proyecto LICITI.

2.- Visita a Obra y consultas

- Visita y toma de datos a la ubicación del proyecto.
- Contacto e identificación de la mesa de contratación si procede.
- Consultas sobre pliegos

3.- Desarrollo documental de la licitación

- Coordinación con interlocutor de la empresa
- Chequeo y elaboración de la documentación Administrativa y Técnica.

DETALLE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

1. Organigrama de la empresa relativo al personal directamente implicado en la prestación del servicio objeto del contrato. Responsable del Proyecto.

Información relativa a las personas a designar como Responsable del Servicio en cada centro:

- Nombre y apellidos
- Experiencia en puesto similar
- Delegación del contratista a la que se encuentra adscrito
- Centros EPES a su cargo

Información del régimen de trabajo a seguir por los Responsables del Servicio: dedicación prevista, presencia física en los centros, localización, horario de disponibilidad y medios de contacto con el responsable del servicio y régimen de reuniones con interlocutores EPES.

2. Programa de Trabajo

Propuesta detallada del Programa de Trabajo que se propone desarrollar de acuerdo con los requisitos descritos en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Se presentarán dos programas de trabajo: uno para las tareas de frecuencia diaria y otro para el resto de tareas.

En cada uno de los programas de trabajo propuestos, el licitador describirá para cada centro objeto del contrato, todas y cada una de las operaciones y trabajos a realizar, la frecuencia y la atribución de los medios personales y materiales. Indicará, para cada tarea, el número de empleados, y los

perfiles de los mismos, turnos y dedicación semanal, expresada en horas o fracción de hora. Se describirá asimismo, cualquier otro aspecto orientado a la mejora de la calidad de la prestación del servicio.

- Gestión de garantías, compulsas y bastanteos
- Presentación a revisión.
- Impresión, montaje y puesta a firma

4.- Presentación

- Presentación de la licitación en lugar y plazo
- Gestión del registro de presentación y envío a la empresa

5.- Seguimiento y apertura

- Seguimiento de la licitación y apertura de plicas
- Interpretación del resultado, asesoramiento en incidencias o reclamaciones

PRESUPUESTO

Honorario mínimo	2.500 €
Honorario a éxito	1 %/presupuesto adjudicación
En caso de adjudicación el importe del presupuesto es exclusivamente el Honorario a éxito, descontando los honorarios mínimos abonados anteriormente.	

Notas:

- 1 -Forma de pago: Transferencia Bancaria
- 2 - Forma de pago: Honorario mínimo:
 - 50% a la aceptación del presupuesto con la entrega del contrato de servicios
 - 50% a la revisión y entrega de la documentación.
- 3 -Forma de pago: Honorario a éxito: Se facturará en los primeros 6 meses tras la propuesta de adjudicación.
- 4 -La firma del contrato de servicios incluye cláusulas estrictas de confidencialidad sobre los documentos que la empresa facilite a LICITI.
- 5- Impuestos no incluidos.
- 6- Los gastos derivados de los desplazamientos fuera de la Península, no están incluidos en los honorarios

18 de Marzo de 2017



Fdo: Jose Orellana Encinas
LICITI S.L.U