



EXTERNALIZACION

**GESTION
INTEGRAL
INTERNACIONAL**

**LICITACION
PUBLICA**

OFERTA GESTION INTEGRAL DE LICITACION:

**SERVICIO INTEGRAL DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD EN LA
UNIVERSIDAD DE SALAMANCA**

LICITI GESTIÓN INTEGRAL S.L.

PROYECTO GESTION INTEGRAL DE LICITACION

Presupuesto	18 de Marzo de 2017
Licitación	SERVICIO INTEGRAL DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD EN LA UNIVERSIDAD DE SALAMANCA
Importe	2.661.949,78 €
Entidad Contratante	Rectorado de la Universidad de Salamanca
Fecha de Presentación	21/04/2017
Clasificación	M-2-5

GESTIÓN INTEGRAL. DESGLOSE DE TAREAS

1.- Reunión de inicio:

- Aceptación del presupuesto, firma del contrato, nombramiento de interlocutor de la empresa.
- Traspase documental a LICITI
- Asignación de equipo gestor del proyecto LICITI.

2.- Visita a Obra y consultas

- Visita y toma de datos a la ubicación del proyecto.
- Contacto e identificación de la mesa de contratación si procede.
- Consultas sobre pliegos

3.- Desarrollo documental de la licitación

- Coordinación con interlocutor de la empresa
- Chequeo y elaboración de la documentación Administrativa y Técnica.

DETALLE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

PLAN DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD.(Valorada entre 0 y 19 puntos) Se presentará una memoria con los siguientes puntos mínimo, teniendo en cuenta, en todo caso lo establecido en los Pliegos de Prescripciones técnicas:

*Organización y planificación del servicio, con descripción de todas las actividades a realizar, descripción de rondas, modo de actuación en las incidencias

*Metodología del trabajo

*Medios materiales asignados al servicio y su organización.

*Organización de los medios humanos. Horarios, turnos, rotaciones

*Sistema de control de calidad del servicio y su documentación, justificación y seguimiento ante la Universidad

*Respuesta ante servicios urgentes. Se valorará la capacidad de coordinación y respuesta en caso de emergencia, deberán explicarse detalladamente las actuaciones y los medios con los que se cuenta para la rápida respuesta.

Claridad de la memoria. (Valoración entre 0 y 1 punto) Se valorará la claridad y concreción de la memoria expositiva.

- Gestión de garantías, compulsas y bastanteos
- Presentación a revisión.
- Impresión, montaje y puesta a firma

4.- Presentación

- Presentación de la licitación en lugar y plazo
- Gestión del registro de presentación y envío a la empresa

5.- Seguimiento y apertura

- Seguimiento de la licitación y apertura de plicas
- Interpretación del resultado, asesoramiento en incidencias o reclamaciones

PRESUPUESTO

Honorario mínimo	2.450 €
Honorario a éxito	0,65%/presupuesto adjudicación
En caso de adjudicación el importe del presupuesto es exclusivamente el Honorario a éxito, descontando los honorarios mínimos abonados anteriormente.	

Notas:

- 1 -Forma de pago: Transferencia Bancaria
- 2 - Forma de pago: Honorario mínimo:
 - 50% a la aceptación del presupuesto con la entrega del contrato de servicios
 - 50% a la revisión y entrega de la documentación.
- 3 -Forma de pago: Honorario a éxito: Se facturará en los primeros 6 meses tras la propuesta de adjudicación.
- 4 -La firma del contrato de servicios incluye cláusulas estrictas de confidencialidad sobre los documentos que la empresa facilite a LICITI.
- 5- Impuestos no incluidos.
- 6- Los gastos derivados de los desplazamientos fuera de la Península, no están incluidos en los honorarios

18 de Marzo de 2017



Fdo: Jose Orellana Encinas
LICITI S.L.U