



EXTERNALIZACION

**GESTION
INTEGRAL
INTERNACIONAL**

**LICITACION
PUBLICA**

OFERTA GESTION INTEGRAL DE LICITACION:

**SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD DE LA GAI DE
GUADALAJARA**

LICITI GESTIÓN INTEGRAL S.L.

PROYECTO GESTION INTEGRAL DE LICITACION

Presupuesto	18 de Abril de 2017
Licitación	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD DE LA GAI DE GUADALAJARA
Importe	2.788.765,38 €
Entidad Contratante	Gerencia del Area de Atención Integrada de Guadalajara
Fecha de Presentación	05/06/2017
Clasificación	M-2-4

GESTIÓN INTEGRAL. DESGLOSE DE TAREAS
1.- Reunión de inicio:

- Aceptación del presupuesto, firma del contrato, nombramiento de interlocutor de la empresa.
- Traspase documental a LICITI
- Asignación de equipo gestor del proyecto LICITI.

2.- Visita a Obra y consultas

- Visita y toma de datos a la ubicación del proyecto.
- Contacto e identificación de la mesa de contratación si procede.
- Consultas sobre pliegos

3.- Desarrollo documental de la licitación

- Coordinación con interlocutor de la empresa
- Chequeo y elaboración de la documentación Administrativa, Económica y Técnica.

DETALLE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA
1. CRITERIO: Memoria Descriptiva de la Prestación del Servicio. PONDERACIÓN: Hasta 10 puntos.

Organización del servicio a realizar Hasta 2,5 puntos

Se valorarán aspectos tales como programa de trabajo, plan de inspecciones, protocolo de seguridad, manuales de procedimiento, sistema de control, plan de trabajo del Jefe de Equipo, gestión incidencias.

Medios materiales y técnicos para la prestación del servicio Hasta 2 puntos

Se valorarán aspectos tales como equipos de protección, teléfonos móviles, walkies, cajas fuertes, y cualquier otro equipamiento para la realización del servicio.

Medios humanos Hasta 2 puntos

Se valorarán aspectos tales como trabajadores en plantilla con contrato laboral indefinido, compromiso de transformación de contratos temporales en indefinidos, compromiso de contratación de nuevo personal para el desarrollo del servicio.

Plan de mantenimiento Hasta 2,5 puntos

Se valorarán el plan de mantenimiento de los equipos y medios técnicos destinados a la prestación del servicio, preventivo, correctivo y técnico-legal.

Plan de formación Hasta 1 punto

Se valorará el plan de formación específico para el personal adscrito al servicio y a La Gerencia, número de horas anuales y cronograma.

DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA: Memoria Descriptiva de la Prestación del Servicio, describiendo organización del servicio, medios materiales, técnicos y humanos para la prestación del servicio, plan de trabajo del jefe de equipo; Plan de mantenimiento, plan de formación.

2. CRITERIO: Medios Técnicos, características técnicas y software de gestión. PONDERACIÓN: hasta 5 puntos

- Características técnicas y prestaciones del software de gestión Hasta 3 puntos

Se valorarán aspectos tales como las características técnicas, tipos de informes, software de gestión de mantenimiento, instalación, control de sistemas.

- Relación y descripción detallada de los medios técnicos Hasta 2 puntos

Se valorarán aspectos tales como número de equipos a instalar, ubicación de las cámaras, características de la central de alarmas, pulsadores de pánico, características de los grabadores y de las cámaras, intercomunicadores.

DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA: Características técnicas y prestaciones del software de gestión. Relación, descripción y características de los medios técnicos previstos en el apartado 8 del PPT (equipos informáticos tipo Rack, Equipo Receptor de Alarmas (E.R.A.), monitores, grabadores digitales, cámaras, detectores, etc.)

PUNTUACION TOTAL:15%

- Gestión de garantías, compulsas y bastanteos
- Presentación a revisión.
- Impresión, montaje y puesta a firma

4.- Presentación

- Presentación de la licitación en lugar y plazo
- Gestión del registro de presentación y envío a la empresa

5.- Seguimiento y apertura

- Seguimiento de la licitación y apertura de plicas
- Interpretación del resultado, asesoramiento en incidencias o reclamaciones

PRESUPUESTO

Honorario mínimo	2.500 €
Bonificación por éxito	2.500 €

Notas:

- 1 -Forma de pago: Transferencia Bancaria
- 2 - Forma de pago: Honorario mínimo:
 - 50% a la aceptación del presupuesto con la entrega del contrato de servicios
 - 50% a la revisión y entrega de la documentación.
- 3 -Forma de pago: Honorario a éxito: Se facturará en los primeros 6 meses tras la propuesta de adjudicación.
- 4 -La firma del contrato de servicios incluye clausulas estrictas de confidencialidad sobre los documentos que la empresa facilite a LICITI.
- 5- Impuestos no incluidos.
- 6- Los gastos derivados de los desplazamientos fuera de la Península, no están incluidos en los honorarios

18 de Abril de 2017



Fdo: Jose Orellana Encinas
LICITI S.L.U