



EXTERNALIZACION

GESTION
INTEGRAL
INTERNACIONAL

LICITACION
PUBLICA

OFERTA GESTION INTEGRAL DE LICITACIÓN:

CONTRATO DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y
REPARACIÓN DE LOS EDIFICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES DEL
AYUNTAMIENTO DE GRANADA

LICITI GESTIÓN INTEGRAL S.L.

PROYECTO GESTION INTEGRAL DE LICITACIÓN

Presupuesto	24 de octubre del 2018
Licitación	CONTRATO DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LOS EDIFICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE GRANADA.
Importe	1.087.151,1 €
Entidad Contratante	Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Granada
Fecha de Presentación	23/11/2018
Clasificación	O-1-5

GESTIÓN INTEGRAL. DESGLOSE DE TAREAS

1.- Reunión de inicio:

- Aceptación del presupuesto, firma del contrato, nombramiento de interlocutor de la empresa.
- Traspase documental a LICITI
- Asignación de equipo gestor del proyecto LICITI.

2.- Visita a Obra y consultas

- Visita y toma de datos a la ubicación del proyecto.
- Contacto e identificación de la mesa de contratación si procede.
- Consultas sobre pliegos

3.- Desarrollo documental de la licitación

- Coordinación con interlocutor de la empresa
- Elaboración de la documentación Técnica.

DETALLE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

CRITERIOS PONDERABLES EN FUNCIÓN DE UN JUICIO DE VALOR. 30 PUNTOS

1 Programa de mantenimiento hasta 25 puntos.

Se valorará conforme a los subcriterios que se señalan a continuación, de forma cualitativa indicando el contenido, grado de detalle y coherencia del programa de mantenimiento, según los aspectos siguientes:

- 1.1.-** Planificación del Servicio, fijando objetivos y metodología de trabajo.....5 Puntos
- 1.2.-** Descripción de cada una de las operaciones de mantenimiento con el suficiente detalle que permita evaluar su grado de definición.....5 Puntos.
- 1.3.-** Cálculos justificativos de las operaciones a efectuar para determinar la previsión de número de operarios, número de vehículos, materiales, maquinaria, etc., en que concreten su oferta.....5 puntos.
- 1.4.-** Organigrama funcional con la descripción de equipos y funcionamiento de los mismos, planificación de las actuaciones respecto a la eficiencia de los tiempos de desplazamiento y distribución de materiales, localización de almacenes, distribuidores habituales etc..... 5 puntos.
- 1.5.-** Programa de gestión a utilizar, especificando características del mismo.....5 puntos.

2 Mejoras hasta 5 puntos

Se realizará una memoria descriptiva para cada una de ellas, donde se expondrá la conveniencia técnica de la mejora propuesta, el plazo, la viabilidad de la ejecución y la valoración económica (cuando proceda), referida a cada anualidad, al objeto de su evaluación.

La exposición de cada una de las mejoras se realizará de forma clara y concisa y podrá acompañarse de la documentación gráfica que se estime oportuna.

Las mejoras ofertadas por el adjudicatario y que sean aceptadas por la Administración se considerarán parte integrante del objeto del contrato y su incumplimiento estará sujeto a las penalidades establecidas en el Pliego.

Para la baremación de las mejoras ofertadas se tendrá en cuenta la conveniencia técnica de la mejora propuesta, el plazo, la viabilidad de la ejecución y en su caso la valoración económica.

A continuación se establece una **relación exhaustiva de posibles mejoras** propuestas a realizar:

- *Aumento de medios humanos y materiales referidos al mínimo explicitado en el Pliego (deberá valorarse económicamente)hasta 3 puntos.*
- *Formación del personal (deberá valorarse económicamente).....hasta 1 punto.*
- *Tiempo de respuesta a una emergencia. Organización de este servicio.....hasta 1 punto.*

4.- Presentación

- Presentación de la licitación en formato digital
- Gestión del registro de presentación y envío a la empresa

5.- Seguimiento y apertura

- Seguimiento de la licitación y apertura de plicas
- Interpretación del resultado, asesoramiento en incidencias o reclamaciones

PRESUPUESTO

Honorario mínimo	3.900 €
Honorario a éxito	3.900 €

Notas:

- 1 -Forma de pago: Transferencia Bancaria
- 2 - Forma de pago: Honorario mínimo:
 - 50% a la aceptación del presupuesto
 - 50% a la revisión y entrega de la documentación.
- 3 -Forma de pago: Honorario a éxito: A la comunicación de la adjudicación
- 4 -La firma de la presente oferta incluye la exclusividad y confidencialidad en sus relaciones profesionales sobre los documentos que la empresa facilite a LICITI.
- 5- Impuestos no incluidos.
- 6- Los gastos derivados de los desplazamientos fuera de la Península, no están incluidos en los honorarios

24 de octubre de 2018



Fado: Jose Orellana Encinas
LICITI S.L.U

CONFORME EL CLIENTE