EXTERNALIZACIÓN

GESTIÓN INTEGRAL

INTERNACIONAL

LICITACIÓN PÚBLICA

OFERTA GESTIÓN INTEGRAL DE LICITACIÓN:

SERVICIO DE LIMPIEZA DEL CAMPUS UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE, DE SEVILLA, CON CRITERIOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y MEDIOAMBIENTALES

LICITI GESTIÓN INTEGRAL S.L.

PROYECTO GESTION INTEGRAL DE LICITACIÓN

Fecha	29 de noviembre 2018
Licitación	**SERVICIO DE LIMPIEZA DEL CAMPUS UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE, DE SEVILLA, CON CRITERIOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y MEDIOAMBIENTALES**
Presupuesto de Licitación	**Valor estimado del contrato 7.085.279,66 EUR.**
Entidad Contratante	**Rectorado de la Universidad Pablo de Olavide**
Fecha de Presentación	**21/12/2018**
Clasificación	U-1-5

1.- Reunión de inicio:

- Aceptación del presupuesto y nombramiento de interlocutor de la empresa.
- Trasvase documental a LICITI
- Asignación de equipo gestor del proyecto LICITI.

2.- Visita a Obra y consultas

- Visita y toma de datos a la ubicación del proyecto.
- Contacto e identificación de la mesa de contratación si procede.
- Consultas sobre pliegos

3.- Desarrollo documental de la licitación

- Coordinación con interlocutor de la empresa
- Chequeo y elaboración de la documentación Técnica.
- Presentación a revisión.

DETALLE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

CRITERIO 1 Organización y calidad del servicio (hasta 25 puntos):

Criterio 1.1.- Análisis de las necesidades del campus. Plan de Limpieza (hasta 20 puntos) En este apartado se valorará que la organización de limpieza que se proponga, periodicidades y frecuencias en la ejecución y los métodos de trabajo aplicables a cada caso, respondan de forma coherente y racional con el estudio de las necesidades del campus aportado. Todo ello conforme a lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas.

Criterio 1.2.- Programa de Control y Seguimiento. Sistema de control de presencia (hasta 5 puntos)

En este apartado se valorará la efectividad del sistema de control y seguimiento ofertado, teniendo en cuenta: las acciones que se llevaran a cabo, las horas mensuales de dedicación a la supervisión del contrato y las características del informe mensual de prestación del servicio por parte del Coordinador. Se tendrá en cuenta que el procedimiento presentado incluya fórmulas que eviten la necesidad de impresión.

Además en este apartado se valorarán las características técnicas del programa de control de presencia del personal, donde se tendrá en cuenta preferentemente que este sistema sea ágil en la toma de datos de los registros de entrada y salida.

CRITERIO 2: Adecuación de los recursos humanos. Gestión de equipos y relaciones laborales (hasta 15 puntos)

En este apartado se describirá el número y categorías de las personas asignadas al servicio, y se estimará su adecuación. Asimismo, se valorarán aquellos sistemas de gestión de equipos de trabajo que optimicen el tiempo en la ejecución y maximicen el bienestar en las relaciones laborales y mejoren las condiciones laborales del personal.

Se aportará el protocolo de acoso laboral y por violencia de género que tenga suscrito la empresa, y en caso de no tenerlo, compromiso de elaboración en diez meses desde el inicio del contrato en caso de resultar adjudicatario

CRITERIO 3: Idoneidad de los recursos materiales. Equipamiento (hasta 9 puntos)

En este apartado se valorará el equipamiento y material asignado: características de la maquinaria y justificación de los tipos de mecanización prevista. Teniendo en cuenta que: • Los equipos móviles a utilizar serán los adecuados a las características del servicio, se valorará especialmente la versatilidad de los mismos y las mejoras tecnológicas.

• Se deberá especificar por los licitadores la disminución de las emisiones sonoras de los vehículos que por sus características de trabajo lo requieran y la emisión de humos. Se valorarán especialmente aquellos equipos que por sus características técnicas supongan una mejora en la eficiencia energética.

• Características de los consumibles de limpieza, deberán aportarse las fichas técnicas de los productos a utilizar, valorándose siguiendo criterios de protección medioambiental.

4.- Presentación

- Presentación de la licitación en formato digital al cliente.

5.- Seguimiento y apertura

- Seguimiento de la licitación y apertura de plicas
- Interpretación del resultado, asesoramiento en incidencias o reclamaciones

PRESUPUESTO

Honorario mínimo	2.500 €
Bonificación por Éxito	2.500 €

Notas:

1 –Forma de pago: Transferencia Bancaria
2 - Forma de pago: Honorario mínimo:
-50% a la aceptación del presupuesto.
-50% a la revisión y entrega de la documentación.
3 – Honorario a éxito. Se abonara a la comunicación de la adjudicación, independientemente de que el cliente se decline por la no ejecución del contrato.
4 – La firma de la oferta incluye clausulas estrictas de confidencialidad sobre los documentos que la empresa facilite a LICITI, así como la exclusividad de los trabajos.
5- En caso de rescisión unilateral del contrato por parte del cliente, se generará una factura correspondiente a los trabajos que se hayan desarrollado hasta el momento de la rescisión.
6- Impuestos no incluidos.
7- Los gastos derivados de los desplazamientos fuera de la Península, no están incluidos en los honorarios

29 de noviembre 2018

LI-CITI
GESTION INTEGRAL S.L.U.
CIF: B - 90082355
C/VALPARAÍSO, Nº9, Bloq.A, 3ºB. 41013 SEVILLA

Fdo: Jose Orellana Encinas
LICITI S.L.U

CONFORME CLIENTE